|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Temat (rozumiany jako zajęcia edukacyjne)** | **Liczba godzin** | **Treści podstawy programowej** | **Cele ogólne** | **Kształtowane umiejętności**  **Uczeń:** | **Propozycje metod kształcenia** | **Propozycje środków dydaktycznych** | **Uwagi** |
| **IV. Finanse osobiste (liczba godzin 12)** | | | | | | | |
| 4.1 Rola pieniędzy w gospodarce | 1 | IV.1  IV.2 | Zrozumienie roli pieniądza w gospodarce.  Kształcenie świadomości własnej postawy wobec pieniądza. | - definiuje pojęcie pieniądza  - przedstawia formy pieniądza w ujęciu historycznym  - omawia funkcje pieniądza  - wyjaśnia obieg pieniądza w gospodarce  - definiuje pojęcie dojrzałości finansowej  - omawia postawy ludzkie wobec pieniądza | pogadanka,  dyskusja,  burza mózgów | komputer z rzutnikiem,  schemat obiegu pieniądza,  zestaw przysłów o pieniądzu,  krzyżówka |  |
| 4.2 Instytucje rynku finansowego | 1 | IV.3 | Poznanie instytucji działających na rynku finansowym i ich znaczenia dla gospodarki, przedsiębiorstw i konsumentów.  Kształcenie postawy świadomego uczestnika rynku finansowego. | - przedstawia rynek finansowy i jego podział na rynek pieniężny i walutowy  - wymienia instytucje działające na rynku finansowym  - charakteryzuje najważniejsze instytucje rynku finansowego w Polsce, wyjaśnia ich znaczenie w funkcjonowaniu gospodarki, przedsiębiorstw i konsumentów  - omawia rolę i znaczenie NBP jako banku centralnego  - przedstawia narzędzia polityki pieniężnej | wykład wprowadzający,  prezentacja lub schemat rynku finansowego,  praca w grupach | komputer z rzutnikiem,  podręcznik |  |
| 4.3 Budżet gospodarstwa domowego | 1 | IV.4 | Kształcenie umiejętności świadomego zarzadzania własnym budżetem i unikania spirali zadłużenia. | - wyjaśnia, czym jest gospodarstwo domowe i jakie są jego funkcje  - określa kategorie dochodów  i wydatków gospodarstwa domowego  - omawia praktyczne sposoby zarządzania budżetem domowym  - formułuje rady dotyczące unikania spirali zadłużenia oraz możliwości wyjścia z tej spirali, | pogadanka,  mapa mentalna,  prezentacja,  dyskusja | tablica,  urządzenia mobilne uczniów |  |
| 4.4 Rodzaje podatków | 1 | IV.5 | Zrozumienie wpływ podatków na funkcjonowanie gospodarki, przedsiębiorstw oraz gospodarstw domowych. | - wyjaśnia, czym są podatki i jakie funkcje pełnią  - przedstawia podział podatków ze względu na przedmiot opodatkowania  - omawia podatki bezpośrednie i pośrednie  - przedstawia klasyfikację podatków ze względu na sposób ich naliczania  - wymienia rodzaje podatków, których bezpośrednimi płatnikami są gospodarstwa domowe | pogadanka,  schemat klasyfikacji podatków do wypełnienia przez uczniów, | komputer z rzutnikiem,  karta pracy |  |
| 4.5 Wynagrodzenie i deklaracja podatkowa PIT | 1 | IV.6  IV.7 | Kształcenie umiejętności rozliczenia  Podatku dochodowego od osób fizycznych (PIT). | - definiuje pojęcia *wynagrodzenie brutto, wynagrodzenie netto, koszty pracy, kwota wolna od podatku*  - wyjaśnia, kto i od czego płaci podatek PIT  - przedstawia sposoby obliczania podatku PIT  - dobiera sposób rozliczeń podatku PIT i ulgi możliwe do zastosowania | wykład,  praca z podręcznikiem,  studium przypadku | komputer z rzutnikiem,  podręcznik,  urządzenia mobilne uczniów |  |
| 4.6 Formy oszczędzania i inwestowania | 1 | IV.8  IV.9  IV.16 | Kształtowanie postawy świadomego uczestnika rynku finansowego. | - wyjaśnia różnicę między oszczędzaniem i inwestowaniem  - omawia formy oszczędzania  - rozróżnia i charakteryzuje formy inwestowania  - wyjaśnia, czym inwestowanie spekulacyjne i hazard różnią się od inwestowania  - wskazuje kryteria wyboru inwestycji  - wymienia czynniki wpływające na ryzyko inwestycji  - przedstawia sposoby zminimalizowania strat przy inwestycjach | pogadanka,  dyskusja,  mapa mentalna | tablica,  podręcznik |  |
| 4.7 Usługi bankowe | 1 | IV.10  IV.11  IV.15 | Kształcenie umiejętności krytycznej analizy oferty usług bankowych. | - wymienia instytucje zajmujące się pośrednictwem finansowym  -wie, czym różnią się usługi banków i parabanków  - opisuje usługi finansowe  - przedstawia zasady bezpiecznego korzystania z bankowości elektronicznej  - rozróżnia rodzaje lokat i wie, od czego zależy ich rentowność  - opisuje rodzaje kredytów i porównuje je  - wyjaśnia, od czego zależy zdolność kredytowa | wykład wprowadzający,  dyskusja,  praca w grupach,  praca z zasobami sieci | tablica,  podręcznik,  urządzenia mobilne uczniów | wizyta przedstawiciela banku  wykorzystanie kalkulatora zdolności kredytowej |
| 4.8 System ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych | 1 | IV.12  IV.13 | Poznanie i zrozumienie systemu ubezpieczeń społecznych oraz obowiązkowego ubezpieczenia zdrowotnego w Polsce. | - wymienia ubezpieczenia społeczne  - zna wysokości składek ponoszonych przez pracownika i pracodawcę na ubezpieczenia społeczne  - wyjaśnia, co przysługuje pracownikowi z tytułu opłacania składek ubezpieczeniowych  - wskazuje, kto i w jaki sposób może korzystać z ubezpieczenia zdrowotnego i publicznej służby zdrowia | wykład,  prezentacja,  praca indywidualna | komputer z rzutnikiem,  karty ćwiczeń | https://www.zus.pl/baza-wiedzy/lekcje-z-zus/materialy-do-pobrania |
| 4.9 Rynek ubezpieczeń | 1 | IV.13  IV.15 | Kształtowanie świadomości sensu korzystania z usług ubezpieczeniowych.  Ćwiczenie umiejętności rozumienia OWU i porównywania ofert towarzystw ubezpieczeniowych. | - definiuje pojęcia *ubezpieczenie, polisa, suma ubezpieczeniowa, OWU, przedmiot i zakres ubezpieczenia*  - wyjaśnia funkcję ubezpieczeń gospodarczych  - klasyfikuje ubezpieczenia ze względu na konieczność ich zawierania i oraz przedmiot ubezpieczenia  - opisuje różne rodzaje ubezpieczeń  - porównuje oferty towarzystw na przykładzie wskazanych ubezpieczeń | pogadanka,  prezentacja,  analiza przypadku,  praca w grupach,  praca z tekstem źródłowym | komputer z rzutnikiem,  przykłady ofert towarzystw lub urządzenia mobilne uczniów | wizyta przedstawiciela towarzystwa ubezpieczeniowego |
| 4.10 Giełda i rynek papierów wartościowych | 1 | IV.14  IV.16 | Poznanie giełdy i rynku papierów wartościowych.  Zrozumienie możliwości inwestowania na GPW. | - wyjaśnia funkcje giełdy papierów wartościowych i jej rolę w gospodarce rynkowej  - definiuje pojęcia związane z działalnością giełdy (np. *ceduła, hossa, bessa, indeksy giełdowe, analiza techniczna, analiza fundamentalna*)  - charakteryzuje podstawowe papiery wartościowe (akcje i obligacje)  - wyjaśni, w jaki sposób można zostać inwestorem giełdowym  - opisuje działalność towarzystw funduszy inwestycyjnych | wykład,  prezentacja multimedialna, praca w grupach 2-osobowych | komputer z rzutnikiem,  karty pracy (rozsypanka hasłą i definicje; cechy papierów wartościowych),  karty z cedułą |  |
| 4.11 Finansowe zabezpieczenie przyszłości | 1 | IV.12 | Budowanie świadomości konieczności wczesnego i systematycznego gromadzenia środków na przyszła emeryturę. | - opisuje filary systemu ubezpieczenia emerytalnego w Polsce  - wymienia czynniki wpływające na wysokość emerytury  - wyjaśnia, na czym polega procent składany  - dyskutuje na temat konieczności wczesnego oszczędzania na emeryturę  - wskazuje źródła informacji finansowej | wykład,  prezentacja, burza mózgów,  dyskusja | komputer z rzutnikiem,  tablica |  |
| 4.12 Etyka na rynku finansowym | 1 | IV.16  IV.17 | Poznanie etycznych i nieetycznych zachowań na rynku finansowym.  Kształtowanie umiejętności oceny etycznej oferowanych usług finansowych i szukania ochrony w sytuacjach nadużycia. | - wyjaśnia, na czym polega nieuczciwy charakter piramidy finansowej, spekulacji, oszustw podatkowych i określonych praktyk na rynkach kapitałowych  - zna sposoby ochrony przed nadużyciami finansowymi | pogadanka,  dyskusja, studium przypadku,  praca w grupach | podręcznik lub artykuły nt. zdarzeń na rynkach finansowych |  |
| Sprawdzian |  |  |  |  |  |  |  |
| **V. Rynek pracy (liczba godzin – 7)** | | | | | | | |
| 5.1 Planowanie kariery zawodowej | 1 | V.1  V.2  V.3 | Rozwój umiejętności analizy ścieżek kariery zawodowej.  Kształcenie umiejętności planowania kariery.  Ćwiczenie umiejętności stawiania sobie celów z wykorzystaniem zasady SMART. | - definiuje i opisuje planowanie własnej kariery zawodowej  -formułuje swoje cele zawodowe zgodnie z zasadą SMART  - analizuje przykłady ścieżek karier zawodowych znanych ludzi  -planuje swoją ścieżkę kariery zawodowej określając jej etapy | pogadanka,  studium przypadku (analiza ścieżek kariery),  praca indywidualna (plan własnej ścieżki kariery) | podręcznik lub prezentacja,  opisy ścieżek kariery znanych osób,  karta pracy |  |
| 5.2 Analiza kompetencji i plan ścieżki edukacyjnej | 1 | V.4 | Kształtowanie postawy refleksyjnej wobec własnych kompetencji.  Kształtowanie umiejętności planowania własnej ścieżki kariery. | - rozróżnia i przedstawia różne rodzaje kompetencji  - rozpoznaje i ocenia własne kompetencje  - zna system kształcenia w Polsce i możliwości edukacji w krajach UE  - planuje własną ścieżkę kariery stosując różne techniki wspierające podejmowanie decyzji (np. drzewko decyzyjne, analiza SWOT) | wykład połączony z prezentacją,  praca indywidualna | komputer, rzutnik,  karty pracy | wizyta przedstawiciela urzędu pracy lub agencji pośrednictwa pracy |
| 5.3 Poszukiwanie pracy | 1 | V.5 | Poznanie sposobów zdobywania doświadczenia zawodowego i metod poszukiwania pracy.  Dostrzeżenie kierunków zmian na polskim i europejskim rynku pracy. | - rozróżnia aktywne i pasywne metody poszukiwania pracy  - omawia sposoby zdobywania doświadczenia zawodowego i poszukiwania pracy  - rozumie konieczność jednoczesnego korzystania z kilku metod szukania pracy  - analizuje oferty pracy i rozumie używane w nich sformułowania  - dostrzega kierunki zmian i związane z nimi szanse różnych zawodów na runku pracy w Polsce i UE | pogadanka, burza mózgów,  praca w grupach,  analiza ogłoszeń | komputer z dostępem do Internetu,  rzutnik,  przykłady ogłoszeń | wizyta przedstawiciela urzędu pracy lub agencji pośrednictwa pracy |
| 5.4 Życiorys (CV) i list motywacyjny | 1 | V.6 | Ćwiczenie umiejętności przygotowania dokumentów aplikacyjnych | - wie, czym są dokumenty aplikacyjne i co należy przygotować przed ich napisaniem  - wymienia i omawia elementy CV  - wie, jakich błędów należy unikać przy pisaniu CV  - rozumie cel przygotowania i konstrukcję listu motywacyjnego  - przygotowuje dokumenty aplikacyjne związane z ubieganiem się o pracę | pogadanka,  pokaz (przykłady szablonów),  praca indywidualna, analiza dokumentów sporządzonych przez innego ucznia | komputer i rzutnik,  papier A4 | wizyta pracownika działu HR |
| 5.5 Rozmowa kwalifikacyjna | 1 | V.7  V.8 | Poznanie kolejnych etapów procesu rekrutacji i przebiegu rozmowy kwalifikacyjnej.  Kształcenie umiejętności autoprezentacji. | - zna zasady komunikacji werbalnej i niewerbalnej sprzyjające zaprezentowaniu się  - charakteryzuje zasady rozmowy kwalifikacyjnej  - wyjaśnia, jak należy przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej  - wie, jakich błędów podczas rozmowy należy unikać  - przygotowuje odpowiedzi na typowe pytania zadawane podczas rozmowy kwalifikacyjnej | wykład wprowadzający, praca w grupach,  symulacja rozmowy | komputer i rzutnik, prezentacja lub podręcznik |  |
| 5.6 Obowiązki i prawa pracownika i pracodawcy | 1 | V.9  V.10  V.11 | Poznanie różnych form zatrudnienia.  Poznanie praw i obowiązków pracownika (także młodocianego) i pracodawcy.  Rozwijanie świadomości funkcjonowania rynku pracy. | - wymienia i wyjaśnia podstawowe obowiązki pracownika i pracodawcy wynikające z Kodeksu pracy  - definiuje, kim jest pracownik młodociany i zna zasady jego zatrudnienia  - rozróżnia i opisuje formy zatrudnienia wynikające z Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego  - wymienia rodzaje umów o pracę i wyjaśnia tryb ich rozwiązania  - analizuje różnice między zatrudnieniem i samozatrudnieniem | pogadanka,  analiza tekstów (artykuły z Kodeksu pracy),  praca w grupach | prezentacja lub karta pracy,  mobilne urządzenia uczniów | wykorzystanie kalkulatora wynagrodzeń, np. na portalu www.pracuj.pl |
| 5.7 Etyka w pracy | 1 | V.11 | Identyfikacja konsekwencji nieetycznych zachowań w relacjach pracownik-pracodawca.  Kształtowanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach nieetycznych. | - definiuje etykę pracy  - wymienia i charakteryzuje zasady etyczne w pracy  - rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne w roli pracownika i pracodawcy, wskazując na ich konsekwencje  - wyjaśnia konsekwencje zatrudnienia bez umowy  - definiuje mobbing, pokazuje jego przejawy i skutki, wymienia sposoby przeciwdziałania mu  - przedstawia zadania Państwowej Inspekcji Pracy | pogadanka, burza mózgów, mapa mentalna,  analiza tekstów,  praca w grupie | tablica,  podręcznik |  |
| Sprawdzian |  |  |  |  |  |  |  |
| **VI. Przedsiębiorstwo (liczba godzin – 6)** | | | | | | | |
| 6.1 Zasady zarządzania przedsiębiorstwem | 1 | VI.1  VI.2 | Zrozumienie istoty procesu zarządzania przedsiębiorstwem.  Kształcenie postawy sprzyjającej założeniu własnej działalności gospodarczej. | - definiuje przedsiębiorstwo i przedsiębiorcę  - opisuje cele działalności przedsiębiorstwa  - charakteryzuje zasoby rzeczowe przedsiębiorstwa z podziałem na aktywa i pasywa  - opisuje i ocenia znaczenie pozostałych zasobów przedsiębiorstwa (np. ludzkie i informacyjne)  - definiuje zarządzanie i charakteryzuje przebieg procesu zarzadzania  - rozróżnia rodzaje planowania  - planuje spotkanie i przygotowuje pytania do wywiadu z przedsiębiorcą | pogadanka,  praca z podręcznikiem, |  |  |
| 6.2 Pomysł na własną działalność gospodarczą | 1 | VI.3 | Zrozumienie roli kreatywnego myślenia jako drogi do sukcesu gospodarczego.  Kształcenie umiejętności kreatywnego myślenia. | - wymienia źródła inspiracji na przedsięwzięcie lub własną działalność gospodarczą  - przedstawia pomysły przedsięwzięć  - przedstawia źródła informacji o rynku i sposoby jego badania  - ocenia pomysły pod względem ich innowacyjności | burza mózgów,  wywiad, dyskusja,  studium przypadku, | tablica, komputer z rzutnikiem,  teksty wywiadów z przedsiębiorcami | spotkanie z przedsiębiorcą  analiza fragmentów filmu, np. McImperium |
| 6.3 Koncepcja własnego biznesu | 1 | VI.4  VI.5  VI.10 | Zrozumienie znaczenia spisania planu swojego biznesu.  Ćwiczenie umiejętności planowania własnego biznesu.  Kształcenie umiejętności pracy w zespole. | - definiuje pojęcie biznesplan  - uzasadnia potrzebę sporządzenia biznesplanu niezależnie od etapu rozwoju przedsiębiorstwa  - przedstawia strukturę i zasady opracowania biznesplanu  - opisuje procedurę rejestracji indywidualnej działalności gospodarczej | pogadanka,  analiza tekstu (przykładowy biznesplan),  dyskusja, ćwiczenie techniczne,  metoda projektu (przygotowanie biznesplanu) | komputer z dostępem do Internetu,  urządzenia mobilne uczniów | wypełnienie wniosku CEIDG-1 |
| 6.4 Otoczenie przedsiębiorstwa | 1 | VI.6 | Kształcenie umiejętności patrzenia na przedsiębiorstwo jako element gospodarki.  Doskonalenie umiejętności stosowania analizy SWOT. | - definiuje i opisuje elementy mikrootoczenia i makrootoczenia przedsiębiorstwa  - stosuje analizę SWOT do oceny przedsięwzięcia  - wyjaśnia znaczenie lokalizacji przedsiębiorstwa dla jego sukcesu | praca z podręcznikiem, studium przypadku, metoda projektu (ciąg dalszy) | podręcznik, karty pracy, |  |
| 6.5 Finansowanie działalności gospodarczej | 1 | VI.7  VI.8 | Poznanie i ocena różnych źródeł finansowania działalności przedsiębiorstw. | - wyjaśnia różnicę potrzebnych nakładów finansowych przy różnych rodzajach przedsiębiorstw  - wymienia wydatki związane z prowadzeniem przedsiębiorstwa  - podaje różne formy finansowania działalności przedsiębiorstwa z podziałem na kapitał własny i obcy  - analizuje zalety i wady różnych form finansowania działalności przedsiębiorstwa  - opisuje rolę inkubatorów przedsiębiorczości | pogadanka, praca w grupach, metoda projektu (ciąg dalszy) | tablica, podręcznik, karta pracy |  |
| 6.6 Etyka biznesu | 1 | VI.9 | Kształtowanie umiejętności rozróżniania zachowań etycznych i nieetycznych w biznesie.  Zrozumienie istoty społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw.  Kształtowanie postawy poszanowania własności intelektualnej w sferze biznesowej. | - definiuje etykę biznesu  - rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne zachodzące między przedsiębiorstwem a jego interesariuszami  - wyjaśnia znaczenie pojęcia korupcja, identyfikuje jej przejawy oraz sposoby przeciwdziałania  - omawia przejawy społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw  - wie, czego dotyczy ochrona własności intelektualnej, opisuje jej znaczenie dla gospodarki | burza mózgów, praca z podręcznikiem, metaplan, dyskusja | tablica, podręcznik | wizyta przedsiębiorcy lub przedstawiciela firmy realizującej strategię CSR |
| Sprawdzian |  |  |  |  |  |  |  |