|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Temat (rozumiany jako zajęcia edukacyjne)** | **Liczba godzin** | **Treści podstawy programowej** | **Cele ogólne** | **Kształtowane umiejętności****Uczeń:**  | **Propozycje metod kształcenia** | **Propozycje środków dydaktycznych** | **Uwagi** |
| **I. Człowiek – istota przedsiębiorcza (liczba godzin 9)** |
| 1.1 Istota przedsiębiorczości | 2 | ZP I.1.ZP I.2.ZP I.9.ZP I.10.ZP I.11. | Ukazanie przedsiębiorczości jako jednej z kluczowych kompetencji przyszłości. | - definiuje pojęcia przedsiębiorczość, innowacyjność, kreatywność- charakteryzuje rodzaje innowacyjności- wskazuje techniki pobudzające kreatywność- wymienia bariery kreatywnego myślenia | - elementy pogadanki i wykładu,- burza mózgów,- mapa myśli | - podręcznik- tablica- zeszyt ćwiczeń |  |
| 1.2 Postawy sprzyjające przedsiębiorczości | 2 | ZP I.1.ZP I.2ZP I.3 | Zrozumienie, na czym polega postawa przedsiębiorcza. | - definiuje pojęcie postawa- charakteryzuje zachowania uległe, asertywne i agresywne; ocenia ich skuteczność- wymienia cechy osoby przedsiębiorczej- przestawia przykłady postaw przedsiębiorczych w środowisku lokalnym | - analiza przypadku- praca w grupach | - komputer z dostępem do Internetu- materiały pomocnicze - karta pracy |  |
| 1.3 Kompetencje osoby przedsiębiorczej | 2 | ZP I.1.ZP I.3. | Kształcenie umiejętności autoanalizy. | - definiuje pojęcia kompetencje, kompetencje twarde, kompetencje miękkie- przedstawia kompetencje osoby przedsiębiorczej- opisuje szanse rozwoju osoby przedsiębiorczej w gospodarce rynkowej- analizuje siebie jako osobę przedsiębiorczą | - wykład wprowadzający- praca w grupach | - komputer dostępem do Internetu- prezentacja- zeszyt ćwiczeń lub karta pracy |  |
| 1.4 Komunikacja werbalna | 2 | ZP I.4. | Poznanie roli komunikacji interpersonalnej w kontaktach społecznych.Kształcenie umiejętności komunikacyjnych. | - definiuje pojęcia komunikacja interpersonalna, komunikacja werbalna i niewerbalna, parajęzyk, bariery komunikacyjne- omawia proces komunikacji interpersonalnej- wymienia zasady skutecznej komunikacji werbalnej- określa bariery komunikacyjne i podaje sposoby ich niwelowania- omawia rolę Internetu w komunikacji interpersonalnej | - pogadanka- burza mózgów- gry- elementy dyskusji | - tablica- materiały do gry |  |
| 1.5 Komunikacja niewerbalna | 2 | ZP I.4. | Kształcenie umiejętności komunikacyjnych | - wyjaśnia znaczenie komunikacji niewerbalnej- rozróżnia i rozumie kody komunikacji niewerbalnej w sytuacjach społecznych | - pogadanka- gry- prezentacje wykonane przez uczniów | - komputer do wyświetlenia przykładów komunikacji niewerbalnej |  |
| 1.6 Techniki manipulacji | 2 | ZP I.5. | Poznanie reguł wpływu społecznego.Kształtowanie umiejętności odczytywania manipulacji i obrony przed nią. | - definiuje perswazję i manipulację- wymienia i charakteryzuje reguły wpływu społecznego- wskazuje techniki manipulacji wykorzystywane w mediach i życiu społecznym- przedstawia sposoby obrony przed manipulacja i stosuje je w życiu | - wyjaśnienie- praca w grupach- odgrywanie ról (przygotowanie scenek ilustrujących) | - studium przypadku- przykłady komunikatów medialnych |  |
| 1.7 Zarzadzanie czasem | 2 | ZP I.6. | Poznanie technik zarządzania czasem.Kształtowanie umiejętności zarządzania sobą w czasie. | - wymienia przyczyny złego zarządzania czasem- opisuje proces zarzadzania czasem pracy indywidualnej i zespołowej- przedstawia konsekwencje złego zarzadzania czasem- omawia metody i techniki zarzadzania czasem przy realizacji zadań indywidualnych- omawia metody i techniki zarządzania czasempodnoszące efektywność pracy zespołowej | - pogadanka- praca w grupach | - komputer z dostępem do Internetu (prezentacja) lub podręcznik- papier A3- kredki |  |
| 1.8 Podejmowanie decyzji | 2 | ZP I.7. | Zrozumienie procesu podejmowania decyzji.Kształtowanie umiejętności podejmowania świadomych decyzji. | - wymienia cele podejmowania decyzji- przedstawia czynniki wpływające na podejmowanie decyzji i modele podejmowania- charakteryzuje etapy podejmowania decyzji- podaje przykłady barier procesu decyzyjnego- opisuje metody wspomagające podejmowanie decyzji (analiza SWOT, burza mózgów, drzewo decyzyjne), wykorzystuje je w praktyce | - pogadanka | - zeszyt ćwiczeń lub karty pracy |  |
| 1.9 Praca zespołowa | 2 | ZP I.8. | Poznanie znaczenia pracy zespołowej.Kształtowanie samoświadomości ucznia jako członka zespołu klasowego. | - definiuje pojęcie grupa społeczna- wyjaśnia efekt synergii- rozróżnia fazy rozwoju grupy- przedstawia etapy budowania grupy- wyjaśnia rolę i wymienia cechy lidera- przedstawia zasady dobrej pracy zespołu- wymienia bariery budowania zespołu | - praca w grupach- gra dydaktyczna | - materiały do gry |  |
| **II. Zarzadzanie projektami (liczba godzin 13)** |
| 2.1 Specyfika projektu | 2 | ZP II.1.ZP II.3. | Zrozumienie istoty projektu | - definiuje pojęcia: projekt, projektowanie, zarzadzanie projektem- wymienia cechy projektu- klasyfikuje projekty pod względem rodzaju i dziedziny- podaje przykłady projektów realizowanych w szkołach | - pogadanka- praca w grupach | - studium przypadku dla każdej grupy |  |
| 2.2 Proces a projekt | 2 | ZR I.1.ZR I.2. | Zrozumienie różnic między procesem a projektem  | - opisuje różnice między procesem i projektem- wymienia rodzaje procesów- analizuje różne podejścia do realizacji projektów | - wykład wprowadzający- praca w grupach | - karty pracy dla grup |  |
| 2.3 Etapy projektu | 2 | ZP II.1.ZP II.3. | Poznanie etapów realizacji projektu.Kształtowanie (samoświadomości) umiejętności określania swojej roli przy realizacji projektu. | - wymienia etapy realizacji projektu- wskazuje ryzyka mogące zakłócić realizację projektu- potrafi określić swoją rolę przy realizacji projektu | - praca w grupach | - karty pracy- karty samooceny |  |
| 2.4 Definiowanie celów projektu | 2 | ZP II.2.ZR I.2.ZR I.3. | Zrozumienie roli wyznaczania celów przy projektowaniu działań.Kształtowanie umiejętności stawiania sobie celów. | - potrafi identyfikować problem stosując metaplan- przedstawia technikę SMART- stosuje technikę SMART przy wyznaczaniu celów planowanego projektu- konkretyzuje wyznaczane cele metodą 6xW | - wykład informacyjny- metaplan | - zeszyt ćwiczeń |  |
| 2.5 Budowanie zespołu | 2 | ZR I.4.ZR I.5.ZR I.6. | Kształtowanie umiejętności właściwego doboru członków do zespołu.Budowanie samoświadomości na temat swojej roli w zespole. | - wyjaśnia, czym jest zespół projektowy- przedstawia fazy budowania zespołu projektowego- wymienia postawy członków pożądane w pracy zespołowej- potrafi nazwać i omówić role członków zespołu według Belbina- opisuje cechy i rolę kierownika zespołu | - test określający role w zespole- wykład wyjaśniający- gra  | - kwestionariusz testu- prezentacja roli członków zespołu |  |
| 2.6 Otoczenie projektu | 2 | ZR I.7.ZR I.10 | Kształtowanie umiejętności opisu otoczenia projektu. | - wskazuje elementy otoczenia projektu- opisuje grupy interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych projektu- dokonuje analizy interesariuszy wskazanego projektu- wskazuje kamienie milowe projektu jako wyznaczniki jego realizacji | - wykład wprowadzający- praca w grupach | - prezentacja interesariuszy- studium przypadku |  |
| 2.7 Struktura podziału pracy | 2 | ZR I.8. | Kształtowanie umiejętności opracowania struktury podziału pracy. | - wyjaśnia, czym jest struktura podziału pracy- uzasadnia sens opracowania podziału pracy- charakteryzuje poziomy struktury podziału | - praca w grupach | - zeszyt ćwiczeń |  |
| 2.8 Harmonogram, budżet i ewaluacja projektu | 2 | ZP II.4.ZP II.5.ZP II.6.ZR I.9. | Zrozumienie konieczności przygotowania harmonogramu, budżetu, a następnie ewaluacji projektu.Kształtowanie umiejętności opracowania harmonogramu projektu. | - omawia opracowanie harmonogramu projektu wykorzystując schemat Gantta- wskazuje elementy budżetu przykładowego projektu- stosuje dostępne w Internecie narzędzia do przygotowania budżetu- wyjaśnia sens przygotowania ewaluacji projektu- sporządza raport po zrealizowanym projekcie | - praca w grupach | - karty pracy dla grup- przykłady projektów do opracowania |  |
| 2.9 Zarządzanie ryzykiem | 2 | ZR I.13. | Zrozumienie konieczności zarzadzania ryzykiem. | - definiuje ryzyko w kontekście pracy projektowej- wskazuje potencjalne źródła ryzyka przy realizacji projektów- wyjaśnia, na czym polega zarządzanie ryzykiem- wymienia środki przeciwdziałania ryzyku | - rozmowa sterowana- praca w grupach | - burza mózgów- case study |  |
| 2.10 Praca zespołu projektowego | 2 | ZR I.10.ZR I.12.ZR I.15. | Poznanie sposobów organizacji i motywowania zespołu projektowego.  | - wyjaśnia, na czym polega organizowanie pracy zespołu projektowego,- wymienia różne kultury organizacyjne i charakteryzuje je- wymienia czynniki wpływające na organizację pracy zespołu- wyjaśnia sposoby i zasady dobrej komunikacji w zespole projektowym- przedstawia sposoby motywowania członków zespołu | - praca w grupach (powtórzenie wcześniejszych treści)- praca indywidualna | - mapa myśli- analiza tekstów (opisy różnych kultur organizacyjnych) |  |
| 2.11 Myślenie projektowe | 2 | ZR I.11.ZR I.16. | Zrozumienie, czym jest myślenie projektowe. | - wyjaśnia, czym jest myślenie projektowe - analizuje etapy myślenia projektowego- wymienia narzędzia i techniki myślenia projektowego, potrafi je zastosować  | - wykład wprowadzający- praca w grupach- dyskusja | - prezentacja- case study- karty pracy |  |
| 2.12 Analiza efektów projektu | 2 | ZR I.14.ZR I.17 | Poznanie procedury zamknięcia projektu. | - opisuje etapy zamykania projektu- zna kryteria i narzędzia oceny projektu- przygotowuje raport końcowy | - dyskusja - praca w grupach | - przykłady raportów- karty pracy |  |
| 2.13 Wybrane techniki zarządzania projektami | 2 | ZR I.11 | Poznanie wybranych technik zarządzania projektami. | - rozróżnia dwie metodyki zarządzania projektami- wyjaśnia, kiedy mogą być stosowane- wymienia 7 zasad metodyki PRINCE 2- wskazuje zasady PRINCE 2 Agile- zna narzędzia do zarządzania projektami dostępne w Internecie | - wykład wprowadzający- praca w grupach | - karty pracy (porównanie)- prezentacje uczniów |  |